



ZŘIZOVACÍ LISTINA

Zastupitelstvo městské části Praha – Štěrboholy v souladu s ustanovením § 18, odst. 1, písm. b) zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, podle § 23, odst. 1, písm. b) a § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů a podle § 178 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

schvaluje tuto zřizovací listinu:

I.

Zřizovatel

Zřizovatel: **Městská část Praha – Štěrboholy**
se sídlem Ústřední 527/14, 102 00 Praha 10
IČ: 00231371
DIČ: CZ00231371
(dále také „zřizovatel“)

II.

Název a sídlo příspěvkové organizace

Název: **Základní škola Štěrboholy, příspěvková organizace**
se sídlem U Školy 285, 102 00 Praha 10
IČ: 70885451
Právní forma: příspěvková organizace
(dále také „organizace“)

Usnesením zastupitelstva městské části Praha – Štěrboholy č. 18/VIII ze dne 24.6.2020 byla s účinností od 1.1.2021 na dobu neurčitou rozdělením příspěvkové organizace Základní škola a Mateřská škola, Praha 10 – Štěrboholy na dvě samostatné příspěvkové organizace zřízena Základní škola Štěrboholy, příspěvková organizace. Součástí školy je základní škola, školní družina a školní jídelna.

III.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

1. Účelem zřízení organizace je poskytování základního vzdělání a zabezpečení rozumové výchovy žáků a jejich přípravy pro další studium a praxi, jakož i další odborné aktivity, přímo související s výchovně vzdělávací činností žáků v souladu s ustanovením školského zákona.
2. Organizace zabezpečuje prostřednictvím školní družiny výchovu, vzdělávání a zájmovou činnost žáků mimo vyučování.
3. Organizace zabezpečuje školní stravování pro žáky a závodní stravování zaměstnanců právnických osob, vykonávajících činnost školy a školských zařízení.

IV.

Statutární orgán

1. Statutárním orgánem školy je ředitel školy, kterého jmenuje a odvolává na základě konkurzního řízení zřizovatel.
2. Ředitel jedná jménem organizace samostatně a podepisuje za organizaci tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

V.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele předávaného organizaci k hospodaření

1. Zřizovatel předává z majetku ve vlastnictví hl. m. Prahy, svěřeného zřizovateli Statutem hl. m. Prahy, organizaci k hospodaření pro potřeby plnění jejích úkolů do správy k jejímu vlastnímu hospodářskému využití majetek, jehož soupis je uveden v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny (dále též „svěřený majetek“).
2. Příloha č. 1 je aktualizována každoročně podle stavu inventarizace ke 31.12. uplynulého kalendářního roku.
3. Soupis majetku (inventurní soupis) je uložen u organizace, včetně veškerého movitého majetku pořízeného či získaného organizací do vlastnictví zřizovatele po 31.12. kalendářního roku.
4. Svěřený majetek vede organizace ve svém účetnictví.
5. Organizace hospodaří s majetkem získaným vlastní činností nebo darem od fyzických a právnických osob včetně darů poskytnutých ze zahraničí,
6. Škola dále hospodaří i s peněžními prostředky získanými vlastní činností, přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu, prostředky svých fondů, peněžními dary od fyzických a právnických osob.
7. Hospodaření se svěřeným majetkem se řídí obecně závaznou vyhláškou hlavního města Prahy o hospodaření s majetkem hlavního města Prahy a statutem školy.
8. Organizace se dále řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů a dalšími souvisejícími platnými právními úpravami a vnitřními předpisy zřizovatele.

VI.

Vymezení majetkových práv organizace

1. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele tato práva vlastníka:
 - a) majetek držet a užívat k zajištění předmětu činnosti, pro který byla organizace zřízena a dalších úkolů vymezených v této zřizovací listině,
 - b) nakládat s movitým majetkem v rámci předmětu činnosti, vymezeného v této zřizovací listině,
 - c) bez předchozího souhlasu zřizovatele může organizace pořídit movitý majetek v pořizovacích cenách v jednotlivých případech do 40 tis. Kč,
 - d) movitý majetek, nabývaný organizací pro svého zřizovatele se má za svěřený organizaci okamžikem účinnosti právního úkonu, jímž byl organizací majetek nabyt do vlastnictví zřizovatele,
 - e) vyřadit, likvidovat a prodat neupotřebitelný a přebytečný movitý majetek bez souhlasu zřizovatele, může organizace do výše zůstatkové hodnoty majetku 40 tis. Kč v jednotlivých případech, pokud tento majetek nebude upotřebitelný v ostatních právnických osobách zřizovaných a zakládaných zřizovatelem,
 - f) vzdát se práva a prominout pohledávku v jednotlivých případech do výše 5 tis. Kč včetně, jedná-li se o nedobytnou pohledávku nebo jestliže náklady na vymáhání pohledávky by prokazatelně přesáhly její výtěžek,
 - g) při hospodaření s majetkem provádět samostatně zadávání veřejných zakázek, výběr nejvhodnější nabídky a uzavírání příslušných smluv.
2. Organizace má při hospodaření se svěřeným majetkem zřizovatele zejména tyto povinnosti:
 - a) využívat svěřený majetek účelně a hospodárně,
 - b) vést svěřený majetek v předepsané evidenci a v účetnictví,
 - c) provádět odpisy hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku podle zřizovatelem schváleného odpisového plánu,
 - d) svěřený majetek udržovat, pečovat o jeho zachování, provádět jeho opravy a zajišťovat periodické revize v souladu s obecně závaznými předpisy,
 - e) chránit svěřený majetek před poškozením, ztrátou, zničením či odcizením, jakož i proti neoprávněným zásahům jiných subjektů.

3. Organizace je povinna provádět pravidelnou roční inventarizaci majetku na základě požadavku a podle pokynů zřizovatele.
4. Organizace je povinna provádět běžné opravy, údržbu a zajišťovat investiční potřeby majetku do 10 tis. Kč včetně bez DPH v jednotlivých případech.

VII.

Doplňková činnost organizace

Školní jídelna organizace v rámci doplňkové činnosti poskytuje stravovací služby pro cizí strávníky.

VIII.

Zajištění kontroly organizace

Organizace je povinna umožnit a strpět kontroly hospodaření prováděné orgány zřizovatele a dodržovat pokyny zřizovatele pro organizaci a provádění kontrol hospodaření.

IX.

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Organizace je zřízena na dobu neurčitou.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Text zřizovací listiny byl přijat usnesením Zastupitelstva městské části Praha – Štěrboholy č. 22/II ze dne 16.12.2020 s účinností ode dne 1.1.2021.
2. S nabytím účinnosti této zřizovací listiny pozbývají platnosti předchozí zřizovací dokumenty organizace.
3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny je Příloha č. 1 – soupis hmotného a nehmotného majetku svěřeného organizaci k hospodaření dle stavu ke dni 31.12.2020.

V Praze dne 21.12.2020



František Ševít

starosta městské části Praha - Štěrboholy

